

प्रेषक,

राम सागर शुक्ल,
उप सचिव,
विधान परिषद, उत्तर प्रदेश।

सेवा में,

समस्त सदस्य,
विधान परिषद, उत्तर प्रदेश।

विधान परिषद सचिवालय (प्रश्न अनुभाग)


लखनऊ, दिनांक: 08 फरवरी, 2021

विषय: उत्तर प्रदेश विधान परिषद के प्रथम सत्र, 2021 के प्रश्नों का तिथिवार कार्यक्रम।
महोदय/महोदया,

उपरोक्त विषयक मुझे आपको यह सूचित करने का निदेश हुआ है कि उत्तर प्रदेश विधान परिषद के दिनांक 18 फरवरी, 2021 से दिनांक: 10 मार्च, 2021 तक की बैठकों के लिए प्रश्नों का तिथिवार कार्यक्रम निम्नवत् होगा :-

दिनांक	वार
18 फरवरी, 2021	प्रश्न प्रहर नहीं होगा।
19 फरवरी, 2021	प्रथम शुक्रवार
20 फरवरी, 2021	} बैठक नहीं होगी।
21 फरवरी, 2021	
22 फरवरी, 2021	प्रथम सोमवार
23 फरवरी, 2021	प्रथम मंगलवार
24 फरवरी, 2021	प्रथम बुधवार
25 फरवरी, 2021	प्रथम गुरुवार
26 फरवरी, 2021	बैठक नहीं होगी। (हजरत अली के जन्मदिवस का अवकाश)
27 फरवरी, 2021	} बैठक नहीं होगी।
28 फरवरी, 2021	
01 मार्च, 2021	द्वितीय सोमवार
02 मार्च, 2021	द्वितीय मंगलवार
03 मार्च, 2021	द्वितीय बुधवार
04 मार्च, 2021	द्वितीय गुरुवार
05 मार्च, 2021	द्वितीय शुक्रवार
06 मार्च, 2021	} बैठक नहीं होगी।
07 मार्च, 2021	
08 मार्च, 2021	तृतीय सोमवार
09 मार्च, 2021	तृतीय मंगलवार
10 मार्च, 2021	तृतीय बुधवार

यदि उल्लिखित कार्यक्रम में कोई परिवर्तन अथवा परिवर्धन होगा तो यथासमय आपको सूचित कर दिया जायेगा।

भवदीय,

(राम सागर शुक्ल)
उप सचिव।
५

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. माननीय मुख्य मंत्री/उप मुख्य मंत्री के निजी सचिव को माननीय मुख्य मंत्री/उप मुख्य मंत्री के सूचनार्थ,
2. माननीय सभापति, विधान परिषद के निजी सचिव को माननीय सभापति के सूचनार्थ,
3. माननीय नेता सदन, विधान परिषद, उत्तर प्रदेश के निजी सचिव को माननीय नेता सदन, विधान परिषद के सूचनार्थ,
4. माननीय नेता विरोधी दल, विधान परिषद, उत्तर प्रदेश के निजी सचिव को माननीय नेता, विरोधी दल, विधान परिषद के सूचनार्थ ,
5. समस्त माननीय मंत्रियों/राज्य मंत्रियों के निजी सचिवों को माननीय मंत्रियों के सूचनार्थ,
6. मुख्य सचिव, उत्तर प्रदेश शासन,
7. प्रमुख सचिव, विधान परिषद, उत्तर प्रदेश एवं विधान परिषद सचिवालय के समस्त अधिकारीगण एवं अनुभाग,
8. प्रमुख सचिव, उत्तर प्रदेश शासन, संसदीय कार्य/विधायी अनुभाग,
9. प्रमुख सचिव, विधान सभा, उत्तर प्रदेश,
10. प्रमुख सचिव/सचिव, उत्तर प्रदेश शासन, राज्य सचिवालय के समस्त अनुभागों को इस आशय से प्रेषित कि उल्लिखित कार्यक्रमानुसार आवंटित वारों में निर्धारित प्रश्नों के प्रश्नोंत्तर (ए-4 साइज कागज पर) नियत तिथि से 48 घण्टे पूर्व इस सचिवालय को अवश्य उपलब्ध करा दें,
11. संयुक्त निदेशक, राजकीय मुद्रणालय ऐशबाग, ब्रान्च प्रेस, हजरतगंज, लखनऊ ।



(इरशाद हुसैन)

अनु सचिव ।



नोट:- कृपया पृष्ठांकन के क्रम संख्या-10 में प्रश्नोंत्तर के सम्बन्ध में उल्लिखित निर्देशों का पालन सुनिश्चित कराया जाय ।